

Regulamentul privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență

Facultatea de Sociologie și Asistență Socială
Anul universitar 2026-2027

The regulation for organizing the admission process for the bachelor degree study programs
Faculty of Sociology and Social Work
Academic year 2026-2027

Elaborat:	Conf. univ. dr. Lupșa Marius Maticescu	
Verificat:	<i>Prorector</i> Prof. univ. dr. Irina Elena MACSINGA <i>Director al Direcției de Management Educațional</i> Vlad D. CHERECHEȘ	
Alte avize solicitate:	Consiliul Facultății de Sociologie și Asistență Socială	Hotărâre nr. 13/ 05.02.2026 Hotărâre nr. 22/29.05.2026
Avizat:	Consilier juridic: Nadia TOPAI	
<i>Intrat în vigoare prin Hotărârea Consiliului de Administrație UVT nr. 4 din data de 02.03.2026</i> <i>Modificarea 1 prin Hotărârea Consiliului de Administrație UVT nr. 14 din data de 02.06.2026</i>		

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Articolul 1. Prezentul regulament stabilește cadrul pentru organizarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de licență la Facultatea de Sociologie și Asistență Socială din cadrul Universității de Vest din Timișoara.

Articolul 2. Cadrul legal

În anul universitar 2026-2027, procesul de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii universitare de licență la Facultatea de Sociologie și Asistență Socială din cadrul Universității de Vest din Timișoara se organizează în baza prevederilor *Legii învățământului superior nr. 199/2023*, cu modificările și completările ulterioare, ale *Ordinului ministrului educației nr. 3693 din 1 februarie 2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în învățământul superior în ciclurile de studii universitare de scurtă durată, de licență, de master și de doctorat*, ale *Regulamentului Universității de Vest din Timișoara (UVT) privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență*, aprobat de Senatul UVT, disponibil online, pe site-ul UVT dedicat procesului de admitere (www.admitere.uvt.ro) și ale oricăror altor acte normative naționale cu incidență în domeniu.

CAPITOLUL II

Organizarea procesului de admitere la studiile universitare de licență din cadrul Facultății de Sociologie și Asistență Socială

Articolul 3.

(1) Pentru ciclul de studii universitare de licență, pentru anul universitar 2026-2027 procesul de admitere se organizează, în conformitate cu legislația în vigoare, pe domenii de studii universitare de licență, la următoarele specializări / programe de studii universitare autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate în cadrul Facultății de Sociologie și Asistență Socială:

Program de studii universitare de licență	Domeniul de studii universitare de licență	Formă de învățământ	Limba de predare	Numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați	Numărul de credite de studii transferabile	Status din punct de vedere al acreditării
Asistență socială	Asistență socială	cu frecvență	română	100	180	acreditat
Asistență socială	Asistență socială	la distanță	română	100	180	acreditat
Sociologie	Sociologie	cu frecvență	română	100	180	acreditat
Resurse umane	Sociologie	cu frecvență	română	100	180	acreditat

(2) Repartizarea locurilor finanțate de la bugetul de stat pe facultăți se aprobă de Consiliul de Administrație UVT, după comunicarea numărului acestora de Ministerul Educației și Cercetării către UVT. Ulterior, repartizarea locurilor finanțate de la bugetul de stat pe programe de studii se avizează de Consiliul fiecărei facultăți și se aprobă de Consiliul de Administrație UVT. Ulterior aprobării, numărul de locuri repartizat la nivelul facultăților, respectiv al programelor de studii universitare, se publică pe site-ul universității dedicat procesului de admitere (<https://admitere.uvt.ro/procesul-de-admitere/locuri-disponibile/>).

(3) Planurile de învățământ aferente tuturor programelor de studii universitare de licență pentru care se organizează concurs de admitere de la Facultatea de Sociologie și Asistență Socială, sunt disponibile online, la adresa: <https://fsas.uvt.ro/programe-de-licenta/>.

Articolul 4. Procesul de admitere la ciclul de studii universitare de licență în cadrul Facultății de Sociologie și Asistență Socială se organizează:

- pe locuri finanțate de la bugetul de stat (doar la programele de studii universitare de licență organizate la formă de învățământ cu frecvență) prin granturi de studii;
- pe locuri cu taxă (la programele de studii universitare de licență organizate la formă de învățământ cu frecvență și formă de învățământ la distanță).

Articolul 5.

(1) Pentru cetățenii din state ale Uniunii Europene, Spațiului Economic European și Confederația Elvețiană, precum și pentru cetățenii britanici și membrii familiilor acestora, ca beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01 (cetățenii britanici care se află în România și continuă să își aibă reședința pe teritoriul României după încheierea perioadei de tranziție a procesului de retragere a Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană, stabilită conform articolului 126 al

acordului de retragere pentru data de 31 decembrie 2020, membrii de familie ai acestora care îi însoțesc¹ sau care li se alătură ulterior încheierii perioadei de tranziție în cazul în care aveau calitatea de membri de familie înainte de încheierea acesteia, precum și copiii născuți sau adoptați după încheierea perioadei de tranziție, cu condiția prezentării dovezii de înregistrare de la Inspectoratul General de Imigrări din cadrul Ministerului Afacerilor Interne), procesul de admitere va avea loc în aceleași condiții precum pentru cetățenii români (cu condiția să fie respectate cerințele privind recunoașterea și echivalarea diplomelor).

(2) Recunoașterea studiilor efectuate în afara României se va realiza de direcția de specialitate din cadrul MEC – *Centrul Național pentru Recunoașterea și Echivalarea Diplomelor (CNRED)* – înainte de înscrierea candidaților la concursul de admitere, fiecare candidat având obligația de a prezenta la înscrierea la concurs documentul de recunoaștere/echivalare a studiilor, conform procedurii descrise în [Anexa 2](#) a *Regulamentului Universității de Vest din Timișoara (UVT) privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență*.

(3) Absolvenții învățământului liceal din sisteme internaționale acreditate și recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării au dreptul de a participa la procesul de admitere în învățământul superior românesc, inclusiv din anul absolvirii studiilor liceale, prin procedură de acceptare condiționată, candidatul admis urmând a aduce în maximum 6 luni

¹ Membrii de familie ai cetățeanului britanic beneficiar al articolului 50 din Tratatul privind Uniunea Europeană (TUE), indiferent de cetățenie, care îl însoțesc pe acesta în România sunt persoanele care se află în una dintre următoarele situații:

- (i) soțul sau soția cetățeanului britanic beneficiar al art. 50 TUE;
- (ii) descendenții în linie directă, inclusiv cei adoptați, indiferent de cetățenie, care nu au împlinit vârsta de 21 de ani sau care se află în întreținerea cetățeanului britanic beneficiar al art. 50 TUE, precum și cei ai soțului/soției sau ai partenerului/partenerii;
- (iii) ascendenții în linie directă, indiferent de cetățenie, care se află în întreținerea cetățeanului britanic beneficiar al art. 50 TUE, precum și cei ai soțului/soției sau ai partenerului/partenerii;
- (iv) partener - persoana care conviețuiește cu cetățeanul britanic, beneficiar al art. 50 TUE, dacă parteneriatul este înregistrat conform legii din statul de origine ori de proveniență sau, în cazul în care parteneriatul nu este înregistrat, relația de conviețuire poate fi dovedită;
- (v) persoană aflată în întreținere - orice alt membru de familie, indiferent de cetățenie, care nu se încadrează în categoriile prevăzute la pct. (i)-(iv) și care, în statul de origine ori de proveniență, se află în întreținerea sau gospodărește împreună cu cetățeanul britanic, beneficiar al art. 50 TUE, ori se află în situația în care, din motive medicale grave, este necesară asistența personală a acestuia;
- (vi) orice alt membru de familie, indiferent de cetățenie, care nu se încadrează în categoriile prevăzute la pct. (i)-(v) a cărui prezență pe teritoriul României este necesară cetățeanului britanic, beneficiar al art. 50 TUE, pentru ca acesta să nu fie privat de un drept de ședere acordat în temeiul prezentei ordonanțe de urgență.

Membrii de familie ai cetățeanului britanic beneficiar al art. 50 TUE care se alătură ulterior încheierii perioadei de tranziție sunt persoanele care se află în una dintre situațiile enunțate anterior, pct. (i)-(iv) și (vi).

de la admitere diploma echivalentă de bacalaureat internațional.

(4) În situația în care candidatul admis nu depune diploma echivalentă de bacalaureat internațional în termenul prevăzut la alin. (2) sau în situația în care rezultatele înscrise în acest document sunt diferite de rezultatele declarate de candidat în momentul înscrierii la procesul de admitere, acesta este exmatriculat.

(5) În cazul în care în momentul înscrierii la procesul de admitere candidatul menționat la alin. (2) nu a intrat încă în posesia diplomei de bacalaureat sau echivalentă, dar a susținut și promovat acest examen sau unul echivalent, candidatul va prezenta o dovadă a rezultatelor obținute la acest examen și o declarație pe proprie răspundere cu privire la autenticitatea acestora și la luarea la cunoștință a prevederilor alineatelor (2) și (3) ale prezentului articol.

(6) Pentru cetățenii români de pretutindeni, concursul de admitere se va desfășura conform procedurii descrise în [Anexa 3](#) a *Regulamentului Universității de Vest din Timișoara (UVT) privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență*, pe locuri finanțate de la bugetul de stat special destinate acestora, cu bursă sau fără bursă, sau pe locuri cu taxă, cu respectarea capacității maxime de școlarizare aprobată pentru fiecare program de studii universitare.

Articolul 6.

Procesul de admitere la studiile universitare de licență la Facultatea de Sociologie și Asistență Socială se susține în limba română pentru toate programele de studii universitare de licență.

Articolul 7. Calendarul procesului de admitere

(1) Concursul pentru admiterea în ciclul de studii universitare de licență la Facultatea de Sociologie și Asistență Socială se organizează în două sesiuni, în condiții identice, înainte de începerea anului universitar, sesiunea a doua fiind organizată doar pentru acele programe de studii pentru care, după prima sesiune, vor rămâne locuri neocupate.

(2) Pentru anul universitar 2026-2027, *calendarul concursului de admitere în ciclul de studii universitare de licență* la Facultatea de Sociologie și Asistență Socială, pentru sesiunea I, din luna iulie 2026, este următorul:

- Termenul limită pentru înscrierea candidaților online, prin completarea datelor solicitate de către platforma de admitere a UVT: **17.07.2026, ora 12:00**
- Data afișării listelor cu candidații înscriși: **18.07.2026, ora 14:00**
- Data/perioada desfășurării probelor de admitere: **20.07.2026, ora 11:00**, sediul / sediile UVT **din Timișoara**. Intrarea în săli se va face în intervalul 10:15 – 10:45,

durata probei de admitere 45 de minute. *Repartizarea candidaților pe săli va fi afișată pe site-ul www.fsas.uvt.ro*

- Termenul limită pentru certificarea documentelor conform cu originalul: **20.07.2026, ora 16:00**
- Data afișării rezultatelor cu candidații admiși: **21.07.2026, ora 11:00**
- Perioada de depunere a contestațiilor: **21.07.2026, ora 11:00 – 22.07.2026, ora 08:00**
- Data afișării rezultatelor finale cu candidații admiși: **22.07.2026, ora 14:00**
- Perioada confirmării locurilor (prima etapă): **22.07.2026, ora 14:00 – 24.07.2026, ora 10:00**
- Data afișării rezultatelor cu candidații înmatriculați în urma primei etape de confirmări și cu cei care au glisat în clasament devenind admiși: **24.07.2026, ora 12:00**
- Perioada confirmării locurilor (a doua etapă): **24.07.2026, ora 12:00 – 25.07.2026, ora 14:00**
- Data afișării rezultatelor cu candidații înmatriculați în urma celei de-a doua etape de confirmări: **25.07.2026, ora 16:00**
- Perioada confirmării locurilor (a treia etapă): **25.07.2026, ora 16:00 – 27.07.2026, ora 10:00**
- Data afișării rezultatelor finale cu candidații înmatriculați: **27.07.2026, ora 16:00**

(3) Pentru anul universitar 2026-2027, *calendarul concursului de admitere în ciclul de studii universitare de licență* la Facultatea de Sociologie și Asistență Socială, pentru sesiunea a II-a, din luna septembrie 2026, este următorul:

- Termenul limită pentru înscrierea candidaților online, prin completarea datelor solicitate de către platforma de admitere a UVT: **09.09.2026, ora 14:00**
- Data afișării listelor cu candidații înscriși: **10.09.2026, ora 12:00**
- Data/perioada desfășurării probelor de admitere: **11.09.2026, ora 10:00** sediul / sediile UVT **din Timișoara** (intrarea în săli se va face în intervalul 09:15 – 09:45). *Repartizarea candidaților pe săli va fi afișată pe site-ul www.fsas.uvt.ro*
- Termenul limită pentru certificarea documentelor conform cu originalul: **11.09.2026, ora 16:00**
- Data afișării rezultatelor cu candidații admiși: **12.09.2026, ora 12:00**
- Perioada de depunere a contestațiilor: **12.09.2026, ora 12:00 – 13.09.2026, ora 10:00**

- Data afișării rezultatelor finale cu candidații admiși: **13.09.2026, ora 16:00**
- Perioada confirmării locurilor (prima etapă): **13.09.2026, ora 16:00 – 14.09.2026, ora 14:00**
- Data afișării rezultatelor cu candidații înmatriculați în urma primei etape de confirmări și cu cei care au glisat în clasament devenind admiși: **14.09.2026, ora 18:00**
- Perioada confirmării locurilor (a doua etapă): **14.09.2026, ora 18:00 – 15.09.2026, ora 10:00**
- Data afișării rezultatelor cu candidații înmatriculați în urma celei de-a doua etape de confirmări: **15.09.2026, ora 14:00**
- Perioada confirmării locurilor (a treia etapă): **15.09.2026, ora 14:00 – 16.09.2026, ora 10:00**
- Data afișării rezultatelor finale cu candidații înmatriculați: **16.09.2026, ora 08:00**

(4) Pentru anul universitar 2026-2027, *calendarul concursului de admitere în ciclul de studii universitare de licență* la Facultatea de Sociologie și Asistență Socială, **pentru candidații români de pretutindeni**, pentru sesiunea I, din luna iulie 2026, este următorul:

- Termenul limită pentru înscrierea candidaților online, prin completarea datelor solicitate de către platforma de admitere a UVT: **15.07.2026, ora 14:00**
- Termenul limită pentru certificarea documentelor conform cu originalul: **28.09.2026, ora 16:00**
- Data afișării rezultatelor cu candidații admiși: **16.07.2026, ora 10:00** pe *site-ul* www.fsas.uvt.ro
- Perioada de depunere a contestațiilor: **16.07.2026, ora 10:00 – 17.07.2026, ora 08:00**
- Data afișării rezultatelor finale cu candidații admiși: **17.07.2026, ora 10:00**
- Perioada confirmării locurilor (prima etapă): **17.07.2026, ora 10:00 – 18.07.2026, ora 10:00**
- Data afișării rezultatelor cu candidații înmatriculați în urma primei etape de confirmări și cu cei care au glisat în clasament devenind admiși: **18.07.2026, ora 12:00**
- Perioada confirmării locurilor (a doua etapă): **18.07.2026, ora 12:00 – 19.07.2026, ora 10:00**
- Data afișării rezultatelor cu candidații înmatriculați în urma celei de-a doua etape de confirmări: **19.07.2026, ora 12:00**

- Perioada confirmării locurilor (a treia etapă): **19.07.2026, ora 12:00 – 20.07.2026, ora 08:00**
- Data afișării rezultatelor finale cu candidații înmatriculați: **20.07.2026, ora 12:00**

(5) Pentru anul universitar 2026-2027, *calendarul concursului de admitere în ciclul de studii universitare de licență* la Facultatea de Sociologie și Asistență Socială, **pentru candidații români de pretutindeni**, sesiunea a II-a, din luna septembrie 2026, este următorul:

- Termenul limită pentru înscrierea candidaților online, prin completarea datelor solicitate de către platforma de admitere a UVT: **08.09.2026, ora 12:00**
- Termen limită pentru certificarea documentelor conform cu originalul: **28.09.2026, ora 16:00;**
- Data afișării rezultatelor cu candidații admiși: **09.09.2026, ora 10:00** pe site-ul www.fsas.uvt.ro
- Perioada de depunere a contestațiilor: **09.09.2026, ora 10:00 – 10.09.2026, ora 08:00**
- Data afișării rezultatelor finale cu candidații admiși: **10.09.2026, ora 12:00**
- Perioada confirmării locurilor (prima etapă): **10.09.2026, ora 12:00 – 11.09.2026, ora 08:00**
- Data afișării rezultatelor cu candidații înmatriculați în urma primei etape de confirmări și cu cei care au glisat în clasament devenind admiși: **11.09.2026, ora 12:00**
- Perioada confirmării locurilor (a doua etapă): **11.09.2026, ora 12:00 – 12.09.2026, ora 08:00**
- Data afișării rezultatelor cu candidații înmatriculați în urma celei de-a doua etape de confirmări: **12.09.2026, ora 10:00**
- Perioada confirmării locurilor (a treia etapă): **12.09.2026, ora 10:00 – 13.09.2026, ora 10:00**
- Data afișării rezultatelor finale cu candidații înmatriculați: **13.09.2026, ora 14:00**

(6) Concursul de admitere în ciclul de studii universitare de licență pentru cetățenii străini din state terțe UE se desfășoară până la data de 1 august 2026, respectiv 15 septembrie 2026 în cazul studenților care finalizează *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* în cadrul UVT și care solicită o nouă Scrisoare de Acceptare la Studii valabilă pe întreaga durată a ciclului de studii, pentru programe de studii în limba română. Termenul de 15 septembrie se aplică și candidaților care promovează examenul de finalizare a studiilor

universitare (licență, disertație) la UVT în sesiunea de examinare din luna septembrie. Înscrierea se realizează prin intermediul platformei online de admitere a cetățenilor din state terțe UE www.admitereonline.uvt.ro (detalii în *Anexa 4 a Regulamentului Universității de Vest din Timișoara (UVT) privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență*).

Articolul 8. Înscrierea la procesul de admitere

(1) Înscrierea la concursul de admitere se face personal, exclusiv online, pe baza cărții de identitate/pașaportului, a datelor personale de identificare și a celorlalte informații solicitate de formularul de înscriere disponibil pe platforma de admitere (<https://admitereonline.uvt.ro/>). Candidații își exprimă, în ordinea preferințelor, opțiunile de înscriere la programele de studii, prin intermediul platformei online de admitere. Înscrierea la concursul de admitere se poate face, în numele candidatului, și de către o altă persoană pe bază de procură ce va fi încărcată pe platforma de admitere, în cadrul secțiunii aferentă documentelor necesare, și certificată conform cu originalul de operatorii UVT conform alineatului (5) al prezentului articol.

(2) Universitatea de Vest din Timișoara demarează procesul de înscriere online a candidaților la concursul de admitere începând cu luna mai, pe platforma de admitere (<https://admitereonline.uvt.ro/>), conform prevederilor alineatului (1).

(3) Odată demarat procesul de înscriere online de către un candidat, prin crearea contului pe platformă și introducerea datelor personale de identificare, acesta își exprimă acordul pentru prelucrarea datelor sale cu caracter personal de către UVT, pentru a fi informat periodic despre procesul de admitere, oferta educațională și serviciile UVT și pentru ca UVT să se poată interconecta cu Sistemul Informatic Integrat al Învățământului din România (SIIR) în vederea preluării datelor personale și a rezultatelor obținute de acesta la examenul de bacalaureat.

(4) Procesul de înscriere online se va finaliza odată cu validarea dosarului de către comisia de admitere, în urma verificării completitudinii și corectitudinii acestuia, după ce a fost achitată taxa de înscriere sau după ce a fost validată scutirea de taxă de înscriere de către comisia de admitere de la nivelul facultății, în baza documentelor justificative încărcate pe platforma de admitere.

(5) Candidații vor trebui să prezinte toate documentele necesare procesului de admitere, în conformitate cu prevederile prezentului regulament, în original sau în copie legalizată, până cu cel puțin o zi înainte de data afișării listelor cu candidații admiși, conform calendarului de admitere prezentat la articolul 7, la punctele de preluare a documentelor de

admitere din sediile UVT sau din centrele județene de admitere organizate de UVT, pentru scanarea și certificarea acestora conform cu originalul de către operatorii UVT. Candidații care nu vor îndeplini prevederile prezentului alineat nu vor fi incluși în clasamentul procesului de admitere.

(6) Prin excepție de la alineatul (5), nu este necesar să fie certificate conform cu originalul documentele eliberate de persoanele juridice de drept public sau de drept privat în format electronic, care au o **semnătură electronică calificată sau avansată**, definite potrivit prevederilor art. 3, pct. 11 și 12 din Regulamentul (UE) nr. 910/2014.

(7) După încheierea perioadei de înscriere, opțiunile, ordinea acestora precum și alte informații din dosarul înregistrat pe platforma online de admitere nu pot fi modificate.

(8) În cadrul unui dosar depus, un candidat poate selecta mai multe opțiuni de programe de studii universitare sau tipuri de locuri de care este interesat, alegând și ordinea de prioritate a acestora. În urma generării clasamentelor, candidatul poate fi admis la o singură opțiune dintre cele selectate în cadrul unui singur dosar, în funcție de opțiunile proprii, media de admitere și reglementările prevăzute de prezentul regulament.

Articolul 9. Documentele necesare pentru înscrierea la procesul de admitere

(1) Documentele necesare pentru dosarul de înscriere la programele de studii universitare de licență din cadrul Facultății de Sociologie și Asistență Socială sunt următoarele:

1. Carte de identitate/buletin;
2. Certificat de naștere;
3. Certificat de căsătorie – *dacă este cazul*;
4. Diploma de bacalaureat sau diplomă echivalentă cu aceasta;
 - Candidații care au promovat examenul de bacalaureat în sesiunile corespunzătoare anului școlar 2025-2026 pot încărca pe platforma de admitere și prezenta la punctele de preluare a documentelor necesare procesului de admitere din sediile UVT și din centrele județene de admitere organizate de UVT, pentru sesiunea de admitere imediat următoare sesiunii în care au promovat examenul de bacalaureat, în locul diplomei de bacalaureat, adeverința eliberată de unitatea de învățământ preuniversitar în original sau în copie legalizată, în care se menționează media generală de la examenul de bacalaureat, notele obținute la probele susținute la acest examen, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma.
5. Adeverință medicală eliberată de medicul de familie, medicul de la cabinetul

medical școlar sau de la un cabinet medical studentesc, nu mai veche de 90 de zile de la data prezentării acesteia la biroul de preluare a documentelor, care să ateste dacă respectivul candidat este apt pentru a se înscrie să parcurgă studii universitare și, dacă este cazul, afecțiunile cronice de care suferă candidatul (neuropsihiatrice, de natură psiho-patologică, pulmonare, dermato-venerice, handicap (tipul, gradul) etc.). Tulburările specifice de învățare (dislexie, disgrafie, discalculie etc.) sau eventuale cerințe educaționale speciale vor fi atestate printr-un certificat de diagnostic;

6. Adeverință care atestă parcurgerea unui alt program de studii universitare de licență (finalizat sau nu la momentul depunerii dosarului), în care să fie menționat regimul de finanțare în care a fost parcurs fiecare an de studii (cu finanțare de la bugetul de stat/cu taxă, dacă acesta este/a fost desfășurat la o instituție de învățământ superior de stat din România) și, dacă este cazul, anii și semestrele de studii în care studenta/studentul a beneficiat de bursă, respectiv tipul acesteia – *dacă este cazul*.

(2) Candidații cetățeni români sau proveniți din state membre ale Uniunii Europene, din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană, precum și cetățenii britanici și membrii familiilor acestora, ca beneficiari ai *Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01* (cetățenii britanici care se află în România și continuă să își aibă reședința pe teritoriul României după încheierea perioadei de tranziție a procesului de retragere a Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană, stabilită conform articolului 126 al acordului de retragere pentru data de 31 decembrie 2020, membrii de familie ai acestora care îi însoțesc sau care li se alătură ulterior încheierii perioadei de tranziție în cazul în care aveau calitatea de membri de familie înainte de încheierea acesteia, precum și copiii născuți sau adoptați după încheierea perioadei de tranziție, cu condiția prezentării dovezii de înregistrare de la Inspectoratul General de Imigrări din cadrul Ministerului Afacerilor Interne), care au efectuat studiile liceale în afara României, precum și cei care dețin acte de studii emise de organizațiile furnizoare de educație care școlarizează în baza unui curriculum al altui stat, pe teritoriul României, activități de învățământ preuniversitar, trebuie să prezinte, suplimentar documentelor de mai sus, și documentul de echivalare/recunoaștere a studiilor eliberat de *Centrul Național pentru Recunoașterea și Echivalarea Diplomelor (CNRED)*. În cazul documentelor de recunoaștere emise online de către direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Educației și Cercetării, acestea se încarcă în format electronic pe platforma de admitere de către candidat, în termenul stabilit pentru

înscriere prin regulamentul propriu privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere de la nivelul fiecărei facultăți, și nu necesită certificare conform cu originalul de către operatorii UVT. Documentele necesare și procedura pentru echivalarea studiilor efectuate în afara României sunt menționate în [Anexa 2](#) a *Regulamentului Universității de Vest din Timișoara (UVT) privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență*.

(3) Documentele necesare pentru candidații care aplică pentru locuri destinate cetățenilor români de pretutindeni² sunt menționate în [Anexa 3](#) a *Regulamentului Universității de Vest din Timișoara (UVT) privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență*.

(4) Candidații eligibili pentru a fi scutiți de taxa de înscriere, conform articolului 19 al prezentului regulament, vor încărca pe platforma de admitere și documentele justificative pentru categoria în care se încadrează.

(5) Candidații cu rezultate deosebite la olimpiade și concursuri naționale sau internaționale pot încărca documentele justificative aferente, eliberate de organizatorul olimpiadei/concursului, pe platforma de admitere.

(6) Pentru admiterea la programele de studii universitare de licență cu predare în limba română, candidații care nu dețin cetățenie română și care nu prezintă acte de studii românești (diplome și certificate) emise în urma absolvirii unor programe de studii cu predare în limba română sau acte de studii/situații școlare atestând cel puțin trei ani de studii consecutivi urmați în limba română eliberate de unități școlare/instituții de învățământ superior din sistemul național din România sau din străinătate, au obligația să prezinte un certificat/atestat de competență lingvistică pentru limba română de nivel minimum B1, conform *Cadrului european comun de referință pentru limbi străine*, eliberat de unitățile de învățământ preuniversitar organizatoare ale cursului de inițiere în limba română, de instituțiile de învățământ superior acreditate din România care organizează *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*, indiferent de domeniul studiat, de lectoratele de limbă, literatură, cultură și civilizație românească din instituțiile de învățământ superior din străinătate, de Institutul Limbii Române sau de Institutul Cultural Român.

(7) Pentru elevii care au susținut examenul de bacalaureat în România și care au urmat studiile liceale într-o limbă de circulație internațională sau într-o limbă a minorităților

² Români de pretutindeni = persoanele care își asumă în mod liber identitatea culturală română, persoanele de origine română și cele aparținând filonului lingvistic și cultural românesc care locuiesc în afara frontierelor României, indiferent de etnonimul folosit, precum și românii emigrați, fie că au păstrat sau nu cetățenia română, descendenții acestora și cetățenii români cu domiciliul stabil sau reședința în străinătate.

naționale, certificarea competențelor lingvistice de comunicare orală în limba română se face cu diploma de bacalaureat, emisă de unitățile de învățământ autorizate/acreditate din România.

Articolul 10.

(1) În vederea înmatriculării la studiile universitare de licență, candidații admiși pe locurile finanțate de la bugetul de stat au obligația să depună la punctele de preluare a documentelor necesare procesului de admitere din sediile UVT sau din centrele județene de admitere organizate de UVT (*în cazul centrelor județene, doar perioadele în care acestea sunt deschise, conform informațiilor publicate pe site-ul dedicat procesului de admitere - <https://admitere.uvt.ro/procesul-de-admitere/centre-judetene-de-admitere/>*), diploma de bacalaureat (sau adeverința, pentru candidații care au promovat examenul de bacalaureat în sesiunea 2025-2026) în original. Termenul pentru depunerea în original a diplomei/adeverinței coincide cu **termenul limită pentru confirmarea locului**, aferent **etapei de confirmare în care candidatul achită și taxa de înmatriculare**, conform calendarului privind procesul de admitere menționat la articolul 7 al prezentului regulament.

(2) Dacă în urma procesului de confirmare și redistribuire a locurilor, un student inițial declarat admis pe un loc cu taxă (loc pe care studentul l-a confirmat în termenul prevăzut pentru respectiva etapă prin calendarul stabilit la articolul 7 al prezentului regulament) va trece pe un loc finanțat de la bugetul de stat, acesta va trebui să depună diploma de bacalaureat (sau adeverința, pentru candidații care au promovat examenul de bacalaureat în sesiunea 2025-2026) în original **în termen de cel mult 2 zile lucrătoare de la momentul afișării rezultatului** pe platforma online de admitere, dar nu mai târziu de data de **28 iulie 2026, ora 18:00**, pentru prima sesiune de admitere, respectiv **17 septembrie 2026, ora 16:00**, pentru cea de-a doua sesiune de admitere.

(3) Candidații admiși pe locurile finanțate de la bugetul de stat care au depus la înscriere doar adeverința menționată la articolul 9, alineatul (1), punctul 4 al prezentului regulament au obligația să depună la InfoCentrul studentesc UVT diploma de bacalaureat în original până cel târziu la data de 28 septembrie 2026.

(4) Neprezentarea diplomei de bacalaureat, în original, din vina exclusivă a candidatului admis, în termenul stabilit, duce la pierderea locului finanțat de la bugetul de stat.

(5) Candidații care dețin, la momentul depunerii diplomei în original, și documentul de recunoaștere a diplomei, după caz, sunt obligați să îl depună și pe cel din urmă, în original, alături de diplomă.

(6) În cazul documentelor de recunoaștere emise online de către direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Educației și Cercetării, acestea se încarcă în format electronic pe platforma de admitere de către candidat, în termenul stabilit pentru înscriere prin regulamentul propriu privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere de la nivelul fiecărei facultăți, și nu necesită depunere sau certificare conform cu originalul de către operatorii UVT.

Articolul 11. Concursul/probele de admitere

(1) Admiterea la studiile universitare de licență la Facultatea de Sociologie și Asistență Socială, indiferent de forma de învățământ la care sunt organizate, se face prin concurs, pe baza probelor stabilite prin prezentul regulament, în vederea evaluării competențelor.

A. Domeniul ASISTENȚĂ SOCIALĂ

A1. Programul de studii universitare de licență **Asistență socială – formă de învățământ cu frecvență** (planul de învățământ poate fi consultat la adresa <https://fsas.uvt.ro/programe-de-licenta-asistenta-sociala-zi/>).

Criterii de admitere:

1. Test FSAS de evaluare a abilităților lingvistice și de raționament (**50% din media de admitere**);
2. Media generală la examenul de bacalaureat (**50% din nota de admitere**).

În cazul mediilor egale, se vor aplica următoarele criterii de departajare:

1. Nota obținută la proba scrisă de bacalaureat la Limba și literatura română;
2. Nota obținută la proba scrisă de la disciplina la alegere, în funcție de profilul/specializarea liceului, din cadrul examenului de bacalaureat.

A2. Programul de studii universitare de licență **Asistență socială – formă de învățământ la distanță** (planul de învățământ poate fi consultat la adresa <https://fsas.uvt.ro/programe-de-licenta-asistenta-sociala-zi/>).

Criterii de admitere:

1. Test FSAS de evaluare a abilităților lingvistice și de raționament (**50% din media de admitere**);
2. Media generală la examenul de bacalaureat (**50% din nota de admitere**).

În cazul mediilor egale, se vor aplica următoarele criterii de departajare:

1. Nota obținută proba scrisă de bacalaureat la Limba și literatura română;

2. Nota obținută la proba scrisă de la disciplina la alegere, în funcție de profilul/specializarea liceului, din cadrul examenului de bacalaureat.

B. Domeniul SOCIOLOGIE

B.1 Programul de studii universitare de licență **Sociologie – formă de învățământ cu frecvență** (planul de învățământ poate fi consultat la adresa <https://fsas.uvt.ro/programe-de-licenta-sociologie/>).

Criterii de admitere:

1. Testul FSAS de evaluare a abilităților lingvistice și de raționament (**50% din media de admitere**);
2. Media generală la examenul de bacalaureat (**50% din nota de admitere**).
În cazul mediilor egale, se vor aplica următoarele criterii de departajare:
 1. Nota obținută la proba scrisă de bacalaureat la Limba și literatura română;
 2. Nota obținută la proba scrisă de la disciplina la alegere, în funcție de profilul/specializarea liceului, din cadrul examenului de bacalaureat.

B.2 Programul de studii universitare de licență **Resurse umane – formă de învățământ cu frecvență** (planul de învățământ poate fi consultat la adresa <https://fsas.uvt.ro/programe-de-licenta-resurse-umane/>).

Criterii de admitere:

1. Testul FSAS de evaluare a abilităților lingvistice și de raționament (**50% din media de admitere**);
2. Media generală la examenul de bacalaureat (**50% din nota de admitere**).
În cazul mediilor egale, se vor aplica următoarele criterii de departajare:
 1. Nota obținută la proba scrisă de bacalaureat la Limba și literatura română;
 2. Nota obținută la proba scrisă de la disciplina la alegere, în funcție de profilul/specializarea liceului, din cadrul examenului de bacalaureat.

(2) Testul FSAS de evaluare a abilităților lingvistice și de raționament va conține 45 de itemi, fiecare valorând 0,2 puncte, acordându-se 1 punct din oficiu.

(3) Timpul de lucru pentru rezolvarea testului FSAS de evaluare a abilităților lingvistice și de raționament va fi de 45 de minute.

(4) Nota minimă de promovare a testului FSAS de evaluare a abilităților lingvistice și de raționament va fi 5,00.

(5) Procedura privind organizarea și desfășurarea Testului FSAS de evaluare a abilităților lingvistice și de raționament în cadrul procesului de admitere la programele de studii universitare de licență ale UVT este anexă (Anexa 1) a prezentului regulament, iar aceasta reglementează toate detaliile tehnice și organizatorice necesare.

Articolul 12.

(1) Pentru studenții cu dizabilități și cerințe educaționale speciale, în baza documentelor doveditoare, probele de admitere pot fi adaptate în funcție de tipul și severitatea dizabilității. Acestea cuprind modalități alternative de parcurgere a textului (large print, Braille, lector, cititor de ecran), timp suplimentar pentru rezolvarea sarcinilor etc.

(2) Pentru candidații cu tulburări specifice de învățare și cu tulburări senzoriale, în baza certificatului de diagnostic eliberat de organismele competente, la cerere, adaptarea procedurilor de examinare în cadrul procesului de admitere, se face prin:

- a) asigurarea unui timp suplimentar față de timpul alocat inițial pentru elaborarea lucrării;
- b) în cazul candidaților cu dislexie citirea subiectelor este asigurată de un membru al comisiei de admitere de la nivelul facultății; subiectele se citesc pe rând, în ordinea în care se elaborează lucrarea;
- c) în cazul candidaților cu disgrafie, candidatul are dreptul la evaluare orală sau va dicta conținutul lucrării către un membru al comisiei de admitere de la nivelul facultății;
- d) în cazul candidaților cu discalculie se asigură folosirea calculatorului de buzunar/birou, tablă pitagoreică sau tabele cu formule.

(3) Candidații cu dizabilități și cerințe educaționale speciale care au nevoie de suport pentru susținerea probelor de admitere vor bifa acest lucru în momentul înscrierii, pe platforma de admitere, urmând a fi contactați de psihopedagogul UVT din cadrul Compartimentului de Incluziune și Sprijin pentru Studenții cu Nevoi Speciale (CISSNS) pentru evaluarea nevoilor de adaptare a procesului de admitere. Subiectele și criteriile de evaluare nu se modifică pentru candidații cu dizabilități, ci doar condițiile de susținere a probelor pot fi adaptate.

Articolul 13. Repartizarea locurilor special alocate candidaților de etnie romă, absolvenților liceelor din mediul rural, candidaților aparținând minorităților naționale (la programele de studii care nu există în învățământul de stat în limba minorității respective), candidaților proveniți din centrele de plasament / din sistemul de protecție socială și candidaților cu cerințe educaționale speciale sau cu dizabilități se face la nivelul UVT, în conformitate cu prevederile articolului 11 din *Regulamentul Universității de Vest din Timișoara (UVT) privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru*

programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență, aprobat de Senatul UVT, iar toate informațiile despre acest proces sunt publicate pe site-ul www.admitere.uvt.ro, în secțiunile dedicate categoriilor specifice de candidați.

Articolul 14.

(1) Beneficiază de dreptul de a se înscrie, fără susținerea concursului de admitere pe locuri finanțate de la bugetul de stat candidații cu **distincții (premiile I, II, III), la olimpiade școlare internaționale recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării și premiul I la olimpiade naționale, finanțate de Ministerul Educației și Cercetării.**

(2) Li se va echivala media de admitere cu nota 10 candidaților cu distincții la olimpiadele școlare naționale (premiul II, III sau mențiune) organizate de către Ministerul Educației și Cercetării.

(3) Vor beneficia de condiții speciale candidații care au obținut următoarele rezultate la concursurile organizate de către Facultatea de Sociologie și Asistență Socială: **Olimpiada de altruism – Ediția 2026**, locurile I, II și III - echivalarea mediei de admitere cu nota 10 la programul de studii Asistență socială – învățământ cu frecvență.

Articolul 15.

(1) Candidații care au obținut statutul de **șefi de promoție** din cadrul liceelor partenere UVT sau care au obținut **media 10 la examenul de bacalaureat** organizat în România (pe baza **scrisorii de invitație semnată de rectorul UVT**, scrisoare care trebuie să însoțească dosarul candidatului) susțin probele de admitere specifice programului/programele de studii universitare de licență, cu excepția situației în care au obținut distincții la olimpiade/concursuri naționale sau internaționale în perioada studiilor liceale și se încadrează în condițiile speciale referitoare la procesul de admitere menționate la articolul 14 al prezentului regulament.

(2) Candidații menționați la alineatul (1) al prezentului articol beneficiază de acces pe locuri fără taxă. În cazul în care aceștia sunt înmatriculați, în urma concursului de admitere, pe un loc cu taxă, vor beneficia de scutire de la taxa de școlarizare, în primul an de studii; în acest caz, nu vor achita prima tranșă aferentă taxei de școlarizare, încărcând în secțiunea dedicată plății acestei taxe de pe platforma digitală de admitere scrisoarea primită, cu rol de document justificativ pentru scutirea de plată.

Articolul 16. Media de admitere

(1) Media generală minimă de admitere la programele de studii universitare de licență organizate de UVT nu poate fi mai mică decât 6,00 (șase), cu condiția ca niciuna dintre notele obținute la probele de concurs să nu fie mai mică decât 5,00 (cinci).

(2) Media generală de admitere se calculează cu două zecimale, fără rotunjire, după următoarea formulă:

MA - Medie admitere, MB - medie bacalaureat, T - test UVT de abilități lingvistice și de raționament

- a. Asistență socială, forma de învățământ frecvență: $MA=(MB+T)/2$;
- b. Asistență socială, forma de învățământ la distanță: $MA=(MB+T)/2$;
- c. Sociologie: $MA=(MB+T)/2$;
- d. Resurse umane: $MA=(MB+T)/2$.

(3) Ierarhizarea candidaților se face în ordinea descrescătoare a mediilor obținute la concursul de admitere și în limita locurilor aprobate pentru fiecare program de studii universitare.

(4) Media generală sau punctajele generale obținute de candidați la concursul de admitere sunt valabile pentru stabilirea ierarhizării doar în cadrul Facultății de Sociologie și Asistență Socială, conform prezentului regulament.

(5) Ierarhizarea rezultată în urma concursului de admitere va fi utilizată și pentru repartizarea locurilor finanțate de la bugetul de stat, acestea revenind celor mai bine clasăți candidați eligibili, pentru fiecare program de studii universitare de licență.

În cazul notelor egale de admitere se vor aplica următoarele criterii de departajare:

- Nota obținută la proba scrisă de bacalaureat la Limba și literatura română;
- Nota obținută la proba scrisă de la disciplina la alegere, în funcție de profilul/specializarea liceului, din cadrul examenului de bacalaureat.

(6) Pentru **candidații din categoria români de pretutindeni**, media de admitere se va calcula astfel:

MA = media de la examenul de bacalaureat.

În cazul în care candidatul a absolvit un liceu fără examen de bacalaureat, iar diploma este recunoscută de Ministerul Educației și Cercetării, media luată în calcul la admitere este media anilor de studii. Echivalarea calificativelor și a notelor provenite din sisteme diferite de notare se va face de către comisia de admitere de la nivelul Facultății de Sociologie și Asistență Socială pe baza recomandărilor existente.

Departajarea în cazul mediilor egale se va face pe baza a două criterii:

- (1) nota la disciplina Limba și literatura română sau, în cazul în care nu există o altfel de notă, pe baza notei la cea mai relevantă disciplină de bacalaureat pentru profilul specializării. Nota de departajare va fi decisă de către comisia de admitere pe baza analizei documentelor depuse la dosar.
- (2) nota la a doua cea mai relevantă disciplină de bacalaureat pentru profilul specializării. Nota de departajare va fi decisă de către comisia de admitere pe baza analizei documentelor depuse la dosar.

Articolul 17. Depunerea contestațiilor

(1) Eventualele *contestații la procesul de admitere* se pot depune în termenul prevăzut în calendarul de admitere prezentat la articolul 7, prin intermediul adresei de e-mail admitere.fsas@e-uvt.ro. Contestațiile sunt analizate de *Comisia de soluționare a contestațiilor* constituită la nivelul facultății, iar rezultatele contestațiilor se afișează în termen de cel mult 24 de ore de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor, conform calendarului de admitere prezentat la articolul 7. Nu se admit contestații pentru probele orale, de aptitudini sportive sau artistice. Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea regulamentului de admitere și/sau a legislației în vigoare. Decizia comisiei de soluționare a contestațiilor este definitivă.

(2) Rezultatele concursului de admitere se fac publice prin afișare pe pagina web proprie/platforma de admitere UVT, cu respectarea normelor privind protecția datelor cu caracter personal.

Articolul 18. Confirmarea locurilor / înmatricularea

(1) În perioada stabilită pentru confirmarea locurilor obținute în urma concursului de admitere în conformitate cu articolul 7 din prezentul regulament, după soluționarea contestațiilor, se face înmatricularea candidaților declarați admiși.

(2) Candidații declarați admiși pe locurile cu finanțare de la buget achită cuantumul taxei de înmatriculare.

(3) Candidații declarați admiși pe locurile cu taxă achită cuantumul taxei de înmatriculare, al taxei de studii (parțial – 30% din taxa anuală de studii).

(4) UVT semnează cu fiecare student înmatriculat un contract de studii universitare.

(5) După înmatriculare, se generează și se afișează listele finale, cu candidații declarați admiși și înmatriculați.

(6) Prin plata taxei de înmatriculare, candidații își asumă că au citit și și-au însușit prevederile contractului de studii pentru anul universitar 2026-2027, ce va fi publicat pe site-

ul UVT și pe platforma/pagina web UVT referitoare la procesul de admitere (www.admitere.uvt.ro).

(7) Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii universitare concomitent, indiferent de ciclul de studii și de instituțiile de învățământ care le organizează.

(8) Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare de la bugetul de stat pentru un singur program de studii universitare de licență. Candidatul declarat admis pe locuri finanțate de la bugetul de stat la două programe de studii universitare aferente aceluiași ciclu de studii optează pentru programul de studii universitare care va fi finanțat de la bugetul de stat, până la termenul de confirmare stabilit la articolul 7 al prezentului regulament, confirmând locul prin intermediul platformei de admitere și informând prin e-mail comisia de admitere a facultății care gestionează celălalt program de studii la care a fost admis cu privire la renunțarea la locul finanțat de la bugetul de stat obținut și eventuala solicitare de ocupare a unui loc cu taxă, caz în care îl va confirma și pe acesta.

(9) Un candidat care a urmat un program de studii universitare de licență pe un loc finanțat de la bugetul de stat poate urma un alt program de studii universitare de licență doar în regim cu taxă. Un candidat care a urmat un program de studii universitare de licență doar parțial pe loc finanțat de la bugetul de stat, poate ocupa un loc finanțat de la bugetul de stat la alt program de studii universitare de licență doar în acei ani de studii pe care nu i-a urmat deja cu finanțare de la bugetul de stat la un alt program de studii aferent aceluiași ciclu de studii universitare.

(10) Costurile aferente depășirii duratei normale a unui program de studii universitare finanțat de la bugetul de stat, prevăzută de lege, se suportă de către studenți.

(11) După încheierea perioadelor de confirmare a locurilor, dacă există candidați declarați admiși care nu au confirmat locul obținut în urma concursului de admitere prin achitarea taxei de înmatriculare, se vor afișa noi liste cu ierarhizarea candidaților, rezultate din glisarea în clasament a candidaților cu medii de admitere mai mici pe locurile rămase libere, în funcție de ordinea opțiunilor selectate de aceștia în dosarul înregistrat pe platforma online de admitere. La întocmirea noului/noilor clasament/e vor fi luați în considerare inclusiv candidații care, din cauza numărului restrâns de opțiuni selectate, nu au fost incluși în clasamentul inițial și, prin urmare, nu au fost admiși pe un loc pe care să îl poată confirma, dar care, în baza mediei de admitere, se încadrează pentru ocuparea unui loc dintre cele rămase libere în urma confirmărilor. Candidații care au fost admiși inițial la opțiuni inferioare din punct de vedere al priorității, dar care la următoarele iterații ale clasamentelor devin

eligibili pentru o opțiune superioară, vor fi declarați admiși la opțiunea cu prioritatea cea mai mare din lista lor inițială pentru care sunt eligibili.

Articolul 19. Taxele aferente procesului de admitere

(1) La Facultatea de Sociologie și Asistență Socială *taxa de înscriere* la concursul de admitere la studii universitare de licență este 200 de lei, iar *taxa de înmatriculare* este 250 de lei, în conformitate cu hotărârile Senatului UVT. Taxa de înscriere la concursul de admitere se plătește o singură dată pe facultate, indiferent de numărul domeniilor de studii universitare de licență la care candidatul s-a înscris în cadrul aceleiași facultăți. În cazul în care candidatul se înscrie și dorește să urmeze simultan două programe de studii universitare în cadrul UVT, va depune câte o aplicație pe platforma de admitere pentru fiecare dintre aceste programe și va achita taxa de înmatriculare pentru fiecare dintre acestea. Aceste taxe se fac publice pe pagina web a Universității de Vest din Timișoara.

(2) Categoriile de candidați scutiți de plata taxei de înscriere pentru procesul de admitere la studiile universitare de licență, în baza documentelor justificative încărcate pe platforma online de admitere, sunt:

- a) elevii care au obținut în perioada studiilor liceale distincții (premiile I, II, III) la olimpiade școlare internaționale recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării din România și/sau distincții (premiile I, II, III, mențiune) la olimpiade sau concursuri naționale organizate sau finanțate de Ministerul Educației și Cercetării din România;
- b) elevii care au obținut în perioada studiilor liceale distincții la alte concursuri naționale sau internaționale - Olimpiada de altruism – Ediția 2026 locurile I, II și III;
- c) elevii care au statutul de șefi de promoție din cadrul liceelor partenere UVT sau care au obținut media 10 la examenul de bacalaureat organizat în România (pe baza scrisorii de invitație semnată de rectorul UVT, scrisoare care trebuie să însoțească dosarul candidatului);
- d) copiii întregului personal din sistemul de învățământ preuniversitar din România (personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic) aflat în activitate sau pensionat;
- e) copiii întregului personal din sistemul de învățământ universitar din România (personal didactic, didactic auxiliar, nedidactic și din bibliotecile centrale universitare) aflat în activitate sau pensionat;
- f) întregul personal din sistemul de învățământ superior și din bibliotecile centrale universitare din România;

- g) candidații cu unul sau ambii părinți decedați, precum și cei proveniți din familii monoparentale³;
- h) candidații proveniți din centrele de plasament/sistemul de protecție socială;
- i) candidații aflați în risc de a-și pierde capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de trai din cauza unor situații de boală (dovedită prin adeverință medicală care certifică o afecțiune cronică), dizabilitate (dovedită prin certificat corespunzător), sărăcie (dovedită că a beneficiat de bursă socială în ultimul an de studii liceale, în cazul candidaților absolvenți de liceu din promoția curentă, sau prin alte documente justificative prin care au beneficiat de sprijin financiar din partea statului român), conform deciziei comisiei de admitere de la nivelul facultății;
- j) sportivii cu performanțe deosebite (sportivi ai CSU-UVT – la propunerea CSU-UVT, sportivi ai cluburilor și secțiilor sportive cu care UVT are acorduri de colaborare sau sportivi medaliați la competițiile naționale, europene și mondiale – la propunerea Facultății de Educație Fizică și Sport sau a CSU-UVT).

(3) Categoriile de candidați scutiți de plata taxei de înmatriculare pentru studiile universitare de licență sunt:

- a) elevii care au obținut în perioada studiilor liceale distincții (premiile I, II, III) la olimpiade școlare internaționale recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării din România și/sau distincții (premiile I, II, III, mențiuni) la olimpiade sau concursuri naționale organizate sau finanțate de Ministerul Educației și Cercetării din România;
- b) elevii care au obținut în perioada studiilor liceale distincții la alte concursuri naționale sau internaționale - Olimpiada de altruism – Ediția 2025 locurile I, II și III;

³ Conform Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, se consideră familie monoparentală atunci când este formată dintr-o persoană singură și copiii aflați în întreținerea acesteia și care locuiesc împreună cu aceasta, persoana singură fiind persoana care se află în una dintre următoarele situații:

- a) este necăsătorită – situație dovedită prin adeverința de celibat a părintelui candidatului/candidatei eliberată de Serviciul Public de Evidență al Populației;
- b) este văduvă – situație dovedită prin certificatul de căsătorie al părinților candidatului/candidatei și certificatul de deces al părintelui decedat;
- c) este divorțată – situație dovedită prin certificatul de divorț / sentința judecătorească privind desfacerea căsătoriei părinților candidatului/candidatei;
- d) are soțul/soția declarat/declarată dispărut/dispărută prin hotărâre judecătorească – situație dovedită prin hotărârea judecătorească care atestă această situație;
- e) are soțul/soția arestat/arestată preventiv pe o perioadă mai mare de 30 de zile sau execută o pedeapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor – situație dovedită prin încheierea pronunțată de instanța de judecată în acest sens;
- f) a fost numită tutore sau i s-au încredințat ori i s-au dat în plasament unul sau mai mulți copii și se află în una dintre situațiile prevăzute la lit. a)-c) – situație dovedită prin hotărârea judecătorească pronunțată în acest sens.

- c) elevii care au statutul de șefi de promoție din cadrul liceelor partenere UVT sau care au obținut media 10 la examenul de bacalaureat organizat în România (pe baza scrisorii de invitație semnată de rectorul UVT, scrisoare care trebuie să însoțească dosarul candidatului);
- d) sportivii cu performanțe deosebite (sportivi ai CSU-UVT – la propunerea CSU-UVT, sportivi ai cluburilor și secțiilor sportive cu care UVT are acorduri de colaborare sau sportivi medaliați la competițiile naționale, europene și mondiale – la propunerea Facultății de Educație Fizică și Sport sau a CSU-UVT).

(4) Scutirea de la plata acestor taxe se face numai pe baza documentelor doveditoare încărcate de candidați pe platforma online de admitere și prezentate în original la punctele de preluare a documentelor necesare procesului de admitere din sediile UVT sau din centrele județene de admitere organizate de UVT (scrisorile de invitație emise de rectorul UVT candidaților cu rezultate deosebite nu necesită certificare conform cu originalul prin scanare la punctele de preluare a documentelor organizate de UVT). Aprobarea scutirii se face de către *Comisia de admitere* de la nivelul facultății, prin validarea acestora pe platforma online de admitere.

(5) Candidații din state terțe UE, Spațiului Economic European și Confederației Elvețiene plătesc o taxă de înscriere la concursul de admitere de 100 de euro (pentru procesarea dosarului în vederea organizării admiterii).

(6) În momentul confirmării locului obținut în urma concursului de admitere, în conformitate cu calendarul procesului de admitere menționat la articolul 7 din prezentul regulament, candidații declarați admiși plătesc taxa de înmatriculare.

(7) Până la data de **28 iulie 2026**, pentru sesiunea de admitere din luna iulie, respectiv până la data de **17 septembrie 2026**, pentru sesiunea de admitere din luna septembrie, studenții admiși la ciclul de studii universitare de licență pe locuri cu taxă au obligația de a plăti 30% din valoarea taxei anuale de studiu. În caz de neplată în termenul stabilit, studentul își va pierde locul alocat.

Articolul 20.

(1) La Facultatea de Sociologie și Asistență Socială se constituie o *Comisie de admitere*, responsabilă de organizarea și desfășurarea corectă a procesului de admitere la nivelul facultății și o *Comisie de soluționare a contestațiilor*, aprobate de Consiliul facultății.

(2) *Comisia de admitere* la nivelul facultății este formată din prodecanul responsabil de Strategia Academică, relația cu studenții și probleme administrative, cadre didactice/de cercetare/studenți doctoranzi de la fiecare departament (pentru validarea dosarelor și

supraveghere), cadre didactice (pentru evaluarea lucrărilor). Numărul cadrelor didactice evaluatoare va fi stabilit în funcție de numărul de candidați unici participanți la Testul FSAS, cu o proporție de 1 corector/30 de candidați.

(3) Atribuțiile membrilor *Comisiei de admitere* sunt:

- a) participarea la ședințele de instruire;
- b) comunicarea cu candidații;
- c) verificarea și validarea dosarelor de înscriere depuse pe platformă;
- d) verificarea finală a dosarelor și afișarea rezultatelor;
- e) verificarea și aprobarea scutirilor de taxe, în conformitate cu regulamentul de admitere a universității;
- f) supraveghere în timpul examenului;
- g) evaluarea lucrărilor (testelor).

(4) *Comisia de soluționare a contestațiilor* la nivelul facultății este formată din decanul Facultății de Sociologie și Asistență Socială, prodecanul responsabil de Relații Internaționale, Cercetare și Relația cu Mediul Social-Economic și responsabilul programului de studii universitare de licență.

(5) Atribuțiile *Comisiei de soluționare a contestațiilor* sunt:

- a) analiza contestațiilor;
- b) rezolvarea contestațiilor;
- c) comunicarea rezoluțiilor contestațiilor către candidați.

Articolul 21. Prezentul regulament, precum și *Regulamentul UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență*, sunt obligatorii atât pentru *Comisia de admitere* a facultății, cât și pentru candidați și se aduce la cunoștința acestora prin afișare pe site-ul Facultății de Sociologie și Asistență Socială și pe site-ul dedicat procesului de admitere la UVT – www.admitere.uvt.ro.

Articolul 22. Facultatea de Sociologie și Asistență Socială nu răspunde de:

- erorile de înscriere sau de calcul din documentele oficiale solicitate candidaților în cadrul procesului de admitere (diplome, foi matricole);
- erorile de completare comise de candidați în formularul de înscriere de pe platforma online de admitere;
- nefinalizarea dosarului de admitere de către candidat pe platforma online de admitere (ulterior achitării taxei de înscriere/încărcării documentelor justificative pentru scutirea taxei

de înscriere prin intermediul platformei online de admitere, dosarul trebuie finalizat și depus; plata taxei de înscriere nu echivalează cu depunerea dosarului).

LISTA ANEXELOR

Anexa 1. Procedură privind organizarea și desfășurarea Testului de admitere a Facultății de Sociologie și Asistență Socială (FSAS) de admitere la programele de studii universitare de licență

Anexa 1.

Procedură privind organizarea și desfășurarea Testului de admitere a Facultății de Sociologie și Asistență Socială (FSAS) de admitere la programele de studii universitare de licență

Articolul 1. Conform prezentului regulament, concursul de admitere pentru fiecare program de studii universitare de licență desfășurat de UVT-FSAS presupune susținerea unei probe de admitere de tipul unui test de admitere (denumit în acest document și testul FSAS).

Articolul 2. Pentru programele de studii universitare de licență pentru care proba de admitere este testul FSAS de admitere, media generală de admitere se calculează ținând cont în proporție de 50% de nota la acest test.

Articolul 3. Structura testului

(1) Testul FSAS de admitere conține 45 de itemi, fiecare valorând 0,2 puncte, structurați astfel: 20 de itemi de vocabular (cu câte 4 variante de răspuns), 15 de itemi de raționament analogic (cu câte 4 variante de răspuns), 10 itemi de raționament inductiv (cu 4 variante de răspuns)

(2) La punctajul final se adaugă 1 punct din oficiu.

(3) Pentru fiecare item al testului este o singură variantă corectă.

Articolul 4. Elaborarea subiectelor pentru test

(1) Responsabilitatea pregătirii conținutului testului FSAS de admitere și organizării procesului de evaluare revine comisiei stabilite la nivelul FSAS prin decizie a decanului FSAS (denumită în continuare comisia), formată din reprezentanți ai facultății.

(2) Itemii utilizați în cadrul testului de admitere sunt elaborați și validați în cadrul comisiei menționate la alineatul anterior. Prevederile prezentei proceduri se aplică doar pentru probele de admitere care utilizează subiectele elaborate pentru testul FSAS.

(3) Testul FSAS de admitere se va susține în conformitate cu calendarele stabilite prin regulamentul FSAS privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere.

(4) Pentru fiecare sesiune (iulie și septembrie) în care se susține testul FSAS de admitere, conform calendarului stabilit prin regulamentul FSAS privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere, se va elabora o variantă distinctă a testului.

(5) Pentru fiecare variantă de subiect a testului FSAS de admitere vor fi elaborate 2 versiuni, conținând aceiași itemi, dar aranjați într-o ordine distinctă, aleatorie, în interiorul aceleiași sarcini și al nivelului de dificultate.

(6) Exemple de itemi din cadrul testului FSAS:

Alegeți cuvântul cu sensul cel mai apropiat.

- **Comunitate**

a) clădire b) grup de persoane c) document d) regulă

Completați analogia corectă.

- **Familie : copil = școală : _ _ _ _ _**

a) profesor b) elev c) clădire d) manual

Articolul 5. Organizarea sălilor în care se va susține testul

(1) Repartizarea pe săli a candidaților pentru proba de admitere va fi efectuată de comisia de admitere de la nivelul facultății și va fi comunicată candidaților prin afișare pe site-ul www.fsas.uvt.ro, până cel târziu în ziua premergătoare desfășurării probei de admitere. Repartizarea pe săli a candidaților se va face în ordine alfabetică după numele acestora.

(2) În fiecare sală în care se desfășoară proba de admitere, candidații se vor așeza păstrând un loc liber în stânga și în dreapta lor.

(3) Sălile în care se vor desfășura probele de examen sunt rezervate la nivelul UVT de către Direcția Generală Administrativă și vor fi distribuite pentru probele de examen prin dialog cu facultatea implicată.

Articolul 6. Tipărirea, multiplicarea și distribuirea subiectelor

(1) Tipărirea, multiplicarea și predarea către comisia de admitere de la nivelul facultății a subiectelor pentru test este în responsabilitatea facultății.

(2) Comisia FSAS va pregăti plicurile cu subiecte pentru fiecare sală de examen. Pentru fiecare sală de examen va fi pregătit un plic cu subiectele testului, și un plic cu foile de răspuns pe care vor completa candidații răspunsurile la itemii testului și instrucțiunile de completare a acestora.

(3) Președintele comisiei de admitere de la nivelul facultății distribuie plicurile cu subiecte, cu foile de răspuns și cu instrucțiunile de completare supraveghetorilor desemnați pentru fiecare sală de examen.

(4) Plicurile cu foile de răspuns și instrucțiunile de completare vor fi desigilate și distribuite candidaților cu 15 minute înainte de ora începerii propriu-zise a probei de concurs.

(5) Plicurile cu subiectele de concurs vor fi deschise la ora începerii probei de concurs, moment în care foile cu subiectele vor fi distribuite candidaților.

(6) Fiecare candidat va primi de la supraveghetori și o coală albă A4 cu rol de ciornă.

(7) La finalul probei de admitere, fiecare candidat va preda supraveghetorilor foaia de răspuns, foile cu subiecte și ciorna și va semna „de predare” pe lista candidaților prezenți în sală.

(8) Este strict interzisă părăsirea sălii de concurs cu foile cu subiecte, cu foile de răspuns sau cu ciornele.

(9) Este strict interzisă fotografierea, filmarea sau fotocopierea foilor cu subiecte, foilor de răspuns sau ciornelor de către candidați, de către supraveghetori, de către membrii comisiei de admitere sau de către orice altă persoană implicată în procesul de admitere.

(10) Încălcarea prevederilor alineatelor (8) sau (9) ale prezentului articol de către candidați conduce la eliminarea din cadrul procesului de admitere a respectivului candidat.

(11) Angajații UVT care iau contact cu subiectele probelor de admitere își vor asuma printr-un angajament scris respectarea principiilor de confidențialitate.

(12) Angajații UVT care fotografiază, filmează, fotocopiază sau distribuie subiectele de concurs în afara prevederilor prezentei proceduri vor fi cercetați disciplinar.

Articolul 7. Accesul candidaților în sala de examen

(1) Accesul candidaților în sala de examen se face cu cel puțin 25 de minute înainte de ora stabilită pentru începerea propriu-zisă a probei de admitere. Accesul candidaților în sala de examen nu va fi permis cu mai puțin de 15 minute înainte de începerea derulării probei de admitere.

(2) Candidații trebuie să aibă asupra lor la intrarea în sala de examen cartea de identitate, care va fi verificată de unul dintre supraveghetori. În acest sens, supraveghetorilor le va fi pusă la dispoziție de către comisia de admitere la nivel de facultate lista cu numele candidaților repartizați în fiecare sală. Candidații care vor dori să poarte mască de protecție pe parcursul susținerii testului au obligația de a renunța temporar la dispozitivul medical (mască etc.) pentru a putea fi legitimați de supraveghetori.

(3) Candidații vor depozita telefoanele mobile, smartwatch-urile, orice alte aparate electronice, bunuri sau bagaje în spațiile indicate de supraveghetori din fiecare sală de examen.

(4) Telefoanele mobile trebuie să fie închise pe parcursul în care candidații se află în sala de examen. Păstrarea telefonului mobil deschis pe parcursul probei de concurs conduce la eliminarea candidatului din cadrul procesului de admitere.

(5) Încălcarea prevederilor alineatului (3) al prezentului articol conduce la eliminarea din cadrul procesului de admitere a respectivului candidat.

(6) UVT va pune la dispoziția candidaților în sala de examen apă plată în sticle sigilate de 0,5 litri.

Articolul 8. Supravegherea probelor de examen

(1) Supravegherea probelor de admitere intră în responsabilitatea comisiei de admitere de la nivelul facultății, fiind asigurat următorul număr minim de supraveghetori, în funcție de dimensiunea sălii de examen: ● cel puțin 2 supraveghetori în sălile de seminar; ● cel puțin 3 supraveghetori în amfiteatre; ● cel puțin 6 supraveghetori în Amfiteatrul „Ioan Mihai” și în amfiteatrele A1 și A2 din incinta Facultății de Drept UVT.

(2) Supraveghetorii le este strict interzis să ofere lămuriri/răspunsuri candidaților la întrebări cu privire la subiectele probelor de concurs.

(3) Supraveghetorii probelor de concurs pot fi cadre didactice și de cercetare UVT sau studenți doctoranzi UVT, fiind numiți prin decizie a decanului facultății.

(4) În cazul solicitării din partea unui candidat de a părăsi sala pentru urgențe, în timpul desfășurării examenului, unul dintre supraveghetori îl va însoți.

(5) Supraveghetorii se vor asigura că fiecare candidat depozitează telefoanele mobile, smartwatch-urile, orice alte aparate electronice, bunuri sau bagaje în spațiile indicate din fiecare sală de examen, precum și că telefoanele mobile au fost închise de către toți candidații.

(6) Supraveghetorii verifică identitatea candidaților la intrarea în sala de examen și îi repartizează pe aceștia în sală pe locurile indicate de schița sălii.

Articolul 9. Desfășurarea examenului

(1) Timpul de lucru pentru rezolvarea testului FSAS de admitere va fi de 45 de minute, cantificate din momentul distribuirii foilor cu subiectele de examen.

(2) Cu 15 minute înainte de distribuirea foilor cu subiectele de examen, supraveghetorii vor distribui candidaților foile de răspuns, instrucțiunile de completare și ciornele (fiecare candidat va beneficia de o coală A4 albă cu rol de cioră) și va avea loc instructajul cu privire la desfășurarea probei de concurs, inclusiv prin proiectarea unui videoclip informativ.

(3) Candidații vor completa foaia de răspuns numai cu pix/stilou de culoare albastră.

(4) În momentul finalizării probei de concurs, candidații vor preda supraveghetorilor foaia de răspuns, foile cu subiecte și ciornele. Candidații pot preda documentele oricând pe parcursul timpului alocat probei. La finalul probei de concurs, în sală trebuie să mai rămână cel puțin 3 candidați, până când vor încheia toți rezolvarea subiectelor, dar nu mai târziu de expirarea timpului alocat probei de evaluare.

(5) Supraveghetorii vor introduce foile cu subiectele de concurs într-un plic și le vor preda președintelui comisiei de admitere, în termen de cel mult o oră de la încheierea procesului de corectare a foilor de răspuns.

(6) Ora de începere a probei de concurs va fi comunicată împreună cu repartizarea pe săli a candidaților (articolul 5, alin. 1 din prezenta procedură), cu respectarea intervalului orar specificat în regulamentul facultății.

Articolul 10. Evaluarea testului și comunicarea rezultatelor

(1) Nota minimă de promovare a testului FSAS de admitere este 5,00 (cinci).

(2) Fiecare candidat primește o foaie de răspuns tipizată precompletată cu caracteristici unice de identificare, acestea nefiind secretizate.

(3) Procesul de corectare se va realiza cu ajutorul unei platforme, prin scanarea foilor de răspuns.

(4) Corectarea testelor se va realiza după încheierea timpului alocat pentru rezolvarea testului (45 de minute), în prezența candidaților, dacă aceștia doresc să participe. Candidaților li se va comunica numărul de răspunsuri corecte.

(5) Candidații care doresc să părăsească sala înainte de expirarea timpului alocat pentru soluționarea testului nu vor putea fi prezenți la corectarea testului.

(6) Rezultatele obținute de candidați la testul de admitere FSAS vor fi comunicate în urma introducerii notelor pe platforma de admitere în dosarul fiecărui candidat, în secțiunea *Rezultate*.

(7) Foile de răspuns se păstrează la nivelul FSAS pentru arhivare.